

2024년 2-3학기 사회복지현장실습 일정표

- 개강일 : 2024년 09월 05일 (목)
- 종강일 : 2024년 12월 18일 (수)
- 사회복지현장실습 인정기간 : 2024년 09월 14일(토) ~ 2024년 12월 01일(일)
- *인정기간 안에 실습을 마치기 어려운 경우, 교육원으로 반드시 연락 부탁드립니다.
- 사회복지현장실습 종합보고서 및 실습확인서 제출마감일 : ~ 2024년 12월 04일(수)까지 교육원 제출
- 실습 지역 제한으로 인하여, 실습 가능지역에서 실습 가능한 분들만 신청 가능
- 실습 가능지역 : 서울, 인천, 경기 일부만 해당, 천안시
- (2-3학기 사회복지현장실습 실습가능지역 안내 첨부파일 참고)

- ※ 원활한 실습 진행을 위해 선 이수 과목 수강을 권장 드리고 있으나 필수 의무 사항은 아닙니다.
- (이수과목 조건 충족되지 않더라도 실습 가능)
- ※ 대면출석수업(3회) 중 1회라도 불참할 경우 F학점으로 해당 과목 수료 불가
- ※ 한국사회복지사협회 공문에 따라 사회복지현장실습 간접실습 진행 불가

일정내용	날짜	세부내용	제출서류
개강 전	모집	~09월 04일(수)	※ 사회복지현장실습 수강신청 모집 ※ 09/04(수) 23시 59분까지 반드시 결재해야 함
온라인 서류 제출	접수	09월 04일(수) 마감 (마감 이후에도 수정가능합니다)	과목 등록(결제) 후 방법1. 본 교육원 홈페이지 → 온라인캠퍼스 → 나의 강의실 → 사회복지현장실습 → [공지사항 우측 +모양 아이콘 클릭] 후, [필독] 2-3학기 사회복지현장실습 서류제출 안내 공지 클릭 후, 서류 작성 및 업로드 방법2. 사회복지현장실습 강의실 메인 홈페이지 실습 온라인 서류 제출 관련 아이콘 클릭 후, 서류 작성 및 업로드 ※ 서류 확인 후 확인 문자 발송 ※ 기한 내 서류가 업로드 되지 않으면 실습 진행 불가 1) 실습생 작성서류 ① 실습 신청서 원본 (사진첨부) ② 실습생 프로파일 원본 (사진첨부) ③ 실습생 서약서 원본 ④ 개인정보 제공 및 활용 동의서 원본 ⑤ 실습계획표 2) 실습기관 요청서류 ⑥ 실습기관 선정 확인서 (해당 서류는 실습기관에 요청바람) ①~⑤ 온라인캠퍼스-> [과목공지사항] 내 '신청서류 작성' 링크를 통해서 작성 ⑥ 스캔 후 첨부파일로 업로드
개강	2024년 09월 05일(목)	※ 2-3학기 개강 (개강일 전까지 반드시 수강결제 완료 및 신청 서류 발송)	
세미나 출석1 (실습OT)	2024년 09월 07일(토) A반 10:00~12:00 B반 13:00~15:00	※ 세미나 불참 시 실습성적 부여 안 됨 (과목 미이수 처리됨) ※ 오리엔테이션 대면 세미나로 진행하므로 교육원 필히 참석 (협회 공지에 따라 변동될 수 있음) ※ 반 편성 및 시간은 교육원 사정에 따라 변동될 수 있음 ※ OT 때, 현장 실습 진행은 불허합니다.	

공문발송	09월 13일(금) 발송 예정	※ 실습기관 확정 후 학습자별로 실습기관에 실습의뢰 공문 발송(fax or mail) → 교육원에서 진행 ※ 실습신청서 작성 시 반드시 실습 지도자님 메일을 기재해 주셔야 합니다.	
온라인 출석	2주차 3주차 4주차 5주차 6주차 7주차	09/05 ~ 12/18	※ 실습 오리엔테이션(OT)은 온라인 출석 1주차 1차시로 인정됨. ※ 온라인강의는 학기 중 아무 때나 수강 가능 (단, 실습하는 시간에는 수강한 내역이 없어야 함) ※ 3개 차시 이상 미출석 시 출석미달로 과목 미이수 처리됨
세미나 출석2 (중간평가회)	2024년 10월 26일(토) A반 10:00~12:00 B반 13:00~15:00		※ 실습 중간평가회 세미나는 온라인 출석 1주차 2차시로 인정됨. ※ 불참 시 실습성적 부여 안 됨 (과목 미이수 처리됨) ※ 중간평가회는 대면 세미나로 진행하므로 교육원 필히 참석 (협회 공지에 따라 변동될 수 있음) ※ 중간평가회 때, 현장 실습 진행은 불허합니다.
온라인출석	8주차 9주차 10주차 11주차 12주차 13주차 14주차	09/05 ~ 12/18	※ 15주차는 출석3 (종결평가회)로 대체 됨. ※ 온라인강의는 학기 중 아무 때나 수강 가능 (단, 실습하는 시간에는 수강한 내역이 없어야 함) ※ 3개 차시 이상 미출석 시, 출석미달로 과목 미이수 처리됨
서류 제출	~12월 04일(수) 도착완료 (기간 반드시 엄수)		※ 실습종료 후, 2주일 이내 발송을 권장함 ※ 실습 종합보고서는 교육원에서 제본 작업 진행 (종합보고서 원본 서류들은 교육원으로 등기 발송) ※ 실습평가서(1부), 실습확인서(2부)는 실습 종료 후 기관 → 교육원으로 발송 (모두 원본) ※ 기한 내 도착하지 않을 시 감점처리 됨 ① 실습 과제 및 종합보고서 원본 서류 (교육원으로 등기 발송 부탁드립니다) ② 실습평가서(원본) 1부, 실습확인서(원본) 2부
세미나 출석3 (종결평가회)	2024년 12월 14일(토) A반 10:00~12:00 B반 13:00~15:00		※ 불참 시 실습성적 부여 안 됨 (과목 미이수 처리됨) ※ 종결평가회는 대면 세미나로 진행하므로 교육원 필히 참석 (협회 공지에 따라 변동될 수 있음) ※ 평가회 종료 후 실습확인서 1부 학습자에게 전달 예정
종강	2024년 12월 18일(수)		※ 최종성적 공시 12/24(화) 낮12시 이후 예정 (공시일은 교육원 사정에 따라 변동될 수 있음) ※ 장원사이버평생교육원 홈페이지에서 성적확인
성적보고	2024년 01월 09일(목) 예정	※ 2025년도 1분기 학점인정신청 가능	※ 학점인정시기 : 1월, 4월, 7월, 10월